



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n.71/2025

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO. TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO DIPENDENTE MATRICOLA N.153
----------	--

L'anno 2025 il giorno 10 del mese di aprile, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA la lettera di dimissioni volontarie della dipendente pervenuta in data 10/06/2024 e protocollata al n. 0005071 con decorrenza dal 02/07/2024:

DATO ATTO

- che dal 02/01/2023 al 01/07/2024, periodo in cui ha svolto il servizio presso questa Azienda, la dipendente matricola n. 153 compete il trattamento di fine rapporto lavoro previsto dalla legislazione vigente;
- che tale trattamento è stato quantificato in € XXXX,XX, al lordo delle ritenute di legge € XXX,XX e al netto dell'imposta sostitutiva sulle rivalutazioni pari ad € X,XX;

CONSIDERATO

- che si rende necessario impegnare e liquidare la somma occorrente per l'erogazione del trattamento di fine rapporto lavoro al dipendente matricola n. 153;
- che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario;

VISTO l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata 30 dicembre 2024, n. 44 con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile del procedimento rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 22/11/2022;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100/2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di € XXXX,XX per trattamento di fine rapporto lavoro spettante al dipendente matricola n. 153, dovuto per il periodo in cui ha svolto il servizio presso questa Azienda;
2. di impegnare, liquidare e pagare l'importo di € XXXX,XX per T.F.R. al dipendente matricola n. 153, al lordo delle ritenute di legge e al netto dell'imposta sostitutiva calcolata sulla rivalutazione dello stesso;
3. di accertare l'entrata di € XXX,XX per ritenute Irpef sull'importo del T.F.R. spettante al suindicato dipendente;
4. di versare all'Erario l'importo di € XXX,XX per ritenute Irpef sul trattamento di fine rapporto lavoro mediante modello F24.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO. TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO DIPENDENTE MATRICOLA N. 153
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (Dott.ssa Lucia Gallo) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 121401 impegno (prov. / def.) n. _____ € XXXX,XX TFR

capitolo n. 141801 impegno (prov. / def.) n. _____ € XXX,XX ERARIO

Entrate:

capitolo n. 61901 accertamento n. _____ € XXX,XX IRPEF

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE

"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE

(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____