

GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE N.7/2025

OGGETTO:	CANONE DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE NAMIRIAL - ANNO 2025. DITTA NAMIRIAL SPA.
----------	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciassette del mese di gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
avv. Vincenzo PIGNATELLI

## PREMESSO

- che l'Azienda utilizza il software "Regolo Sicurezza PSC" fornito dalla ditta Namirial SpA, la quale ne cura anche l'assistenza e l'aggiornamento;
- che il canone per l'assistenza di € 300, 00 annui e che prevede anche gli eventuali aggiornamenti normativi e tecnici necessari al corretto funzionamento del software;

## RILEVATO

- che la ditta Namirial ha inviato la fattura e la fattura n. FME25-0009671 di € 300,00 oltre IVA, per il pagamento del canone di assistenza annuale;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

## VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTO l'art. 2 della Legge Regionale di Basilicata 30 dicembre 2024, n. 44 con il quale è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di impegnare e liquidare la somma di € 300,00 al netto dell'IVA, essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, alla ditta Namirial SpA di Senigallia (AN) per il canone di assistenza e aggiornamento per l'anno 2025;
- 2) di versare all'Erario l'importo di € 66,00 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	CANONE DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE NAMIRIAL - ANNO 2024. DITTA NAMIRIAL SPA.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 110409 impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € 300,00

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ €

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ €

capitolo n. 131730 impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € 66,00 (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data \_\_\_\_\_

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data \_\_\_\_\_

f.to Pierluigi Arcieri