



“AVVOCATURA”

DETERMINAZIONE n. 6/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ FORENSE.
---

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di Febbraio nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

PREMESSO che:

- l'attività collegata alle funzioni assegnate all'Ufficio Legale dell'Azienda presuppone una disponibilità di spesa corrente rispetto alle scadenze quotidiane ed agli oneri fiscali cui l'ufficio dell'avvocatura soggiace, con particolare riferimento a tutti i procedimenti di carattere giudiziario;
- secondo le nuove disposizioni in materia, per ciascun grado di giudizio, in sostituzione di diverse spese (diritti e imposte) è stato istituito un sistema di pagamento forfetario, denominato "contributo unificato di iscrizione a ruolo";
- per alcune prestazioni, i diritti sono riscossi mediante l'applicazione di marche da bollo per atti giudiziari;
- il normale svolgimento dell'attività legale necessita di disponibilità monetaria, per l'attivazione di procedimenti promossi e promuovendi, nonché per le evocazioni in giudizio che inducono la predisposizione di atti di difesa da parte dell'Azienda con contestuale costituzione e, quindi, assolvimento di ulteriori pagamenti, comunque ridimensionati rispetto al vecchio regime per l'introduzione del contributo unificato, ma pur sempre dovuti;
- alla luce delle citate premesse, si rende necessario acquisire la disponibilità finanziaria per una spesa presunta di € 15.000,00;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Direttore rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la propria delibera n. 36 del 19.07.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 36 del 24.09.2024, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dall'Avvocato dell'Azienda in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

#### D E T E R M I N A

di impegnare la somma di € 15.000,00 sul competente capitolo di bilancio per l'esercizio dell'attività forense.

La presente determinazione, costituita di n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione conservazione.

IL DIRETTORE  
F.to Pierluigi Arcieri

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ FORENSE.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (F.to Daniela MAZZOLLA) \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(F.to Marilena GALGANO)

\_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Spese: capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**UNITÀ DI DIREZIONE**  
**“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”**

**IL DIRIGENTE**  
(F.to Vincenzo PIGNATELLI)

data 19.02.2025 \_\_\_\_\_

**VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

**IL DIRETTORE**  
(F.to Pierluigi ARCIERI)

Data 19.02.2025 \_\_\_\_\_