

U.D.: “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 232/2024

OGGETTO:	RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE 4789.
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 18 del mese di ottobre, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
avv. Vincenzo PIGNATELLI

## PREMESSO

- che il sig. Omissis nato a Omissis (Omissis) il Omissis, si era reso assegnatario di un alloggio sito nel Comune di Omissis (Omissis) alla Via Omissis n. Omissis;
- che, a garanzia degli obblighi derivanti dal contratto di locazione, ha versato la somma di L. 330.000 pari ad € 170,43 a titolo di deposito cauzionale;
- che, in data 2 maggio 2019 con determinazione n. 188, è stato riconosciuto alla sig.ra Omissis, in qualità di coniuge dell'assegnatario deceduto il 26 gennaio 2019, il subentro nell'assegnazione e il diritto alla voltura relativamente al precitato alloggio ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 24/2007 e ss.mm.ii., stipulando in data 28 novembre 2023 il contratto di locazione;
- che, in data 26 giugno 2024 con protocollo n. 0005177, la sig.ra Omissis e i figli dell'originario assegnatario dell'alloggio sopra descritto, il sig. Omissis e la sig.ra Omissis, in qualità di coeredi, hanno inoltrato a questa Azienda istanza di restituzione del deposito cauzionale autorizzando l'A.T.E.R. di Potenza a rimborsarlo in favore della madre, Omissis;

ATTESA la necessità di dover restituire detta somma;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 36 del 19.07.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 36 del 24.09.2024, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di autorizzare la spesa complessiva di € 170,43;
- 3) di liquidare e pagare la somma di € 170,43 in favore della sig.ra Omissis.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI

**OGGETTO:** RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE 4789.

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott.ssa Tommasina Aiardi) F.to dott.ssa Tommasina Aiardi

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(dott.ssa Tommasina Aiardi)  
F.to dott.ssa Tommasina Aiardi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Spese:  
capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:  
capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**UNITA' DI DIREZIONE**  
**GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"**

**IL DIRIGENTE**  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data 18/10/2024

F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI

**VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

**IL DIRETTORE**  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data 18/10/2024

F.to avv. Pierluigi ARCIERI