

U.D.: “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 162/2024

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007 N.24 – ART.19 - COMMA 3° - SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE E VOLTURA CONTRATTUALE. CODICE UNITA' IMMOBILIARE 2699.
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 16 del mese di Luglio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che la sig.ra omissis si era resa assegnataria dell'alloggio sito in Lauria (PZ) alla via omissis;
- che, con istanza acquisita al protocollo dell'Azienda al n. 10036/2021 in data 19/08/2021, il sig. omissis, quale familiare convivente, ha richiesto la voltura del contratto di locazione, a seguito dell'intervenuto decesso dell'assegnataria;
- che la sig.ra omissis (nata a omissis il omissis), familiare convivente dell'originaria assegnataria, nonché componente il nucleo di famiglia del richiedente, con apposito atto separato alla istanza di voltura, acquisito in data 16/09/2021 al n. 10894 di protocollo aziendale, ha espresso la volontà di rinunciare alla voltura del contratto di locazione relativo all'alloggio originariamente assegnato alla sig.ra omissis, in favore dell'istante;

PRESO ATTO che il richiedente ha autocertificato il possesso dello stato e delle qualità che rendono legittima ed ammissibile la domanda proposta;

VERIFICATA, sulla base della documentazione acquisita agli atti, la sussistenza di tutti i requisiti di cui al combinato disposto degli artt. 3 e 19 della Legge Regionale del 18.12.2007 n.24 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## DETERMINA

- 1) di riconoscere in favore del sig. omissis, nato a omissis il omissis, quale figlio convivente dell'originaria assegnataria, il diritto al subentro nell'assegnazione, con conseguente voltura contrattuale relativa all'alloggio ubicato in Lauria (PZ) alla via omissis, interno omissis, codice unità immobiliare 2699;
- 2) di procedere, per l'effetto alla stipulazione del contratto;
- 3) di subordinare la efficacia del presente provvedimento al pagamento di tutti i canoni e spese accessorie eventualmente dovuti.

La presente determinazione, costituita da 3 fasciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE DEL 18.12.2007 N.24 – ART.19 - COMMA 3° - SUBENTRO NELL’ASSEGNAZIONE E VOLTURA CONTRATTUALE. CODICE UNITA’ IMMOBILIARE 2699.
----------	--

L’ESTENSORE DELL’ATTO (dott.ssa Sabrina Antonella Caporale) F.to dott.ssa Sabrina A. Caporale

<p><b>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b></p> <p>Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell’art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l’astensione dal procedimento.</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (dott.ssa Sabrina Antonella Caporale)</p> <p>F.to dott.ssa Sabrina A. Caporale</p>
--

<p><b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b></p> <hr/> <p>Spese: capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>Entrate: capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p><b>UNITA’ DI DIREZIONE</b> “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”</p> <p><b>IL DIRIGENTE</b> (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>data _____</p>
--

<p><b>VISTO DEL DIRETTORE DELL’AZIENDA</b></p>
<p><b>IL DIRETTORE</b> (ing. Pierluigi ARCIERI)</p> <p>data _____ F.to ing. Pierluigi ARCIERI</p>