

U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 145/2024

OGGETTO:	RILASCIO IMMOBILE DETENUTO SENZA TITOLO. CODICE UNITA' IMMOBILIARE XXXX. PAGAMENTO DIRITTI DI ACCESSO UFFICIALE GIUDIZIARIO.
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 04 del mese di giugno, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
avv. Vincenzo PIGNATELLI

PREMESSO

- che l'ATER è proprietaria di un alloggio, ubicato in XXXXXX alla via XXXXXXXX XXXXXXXX n. 14;
- che tale alloggio risulta essere detenuto senza titolo dal sig. XXXXXXXX XXXXX;
- che, nei confronti del detentore senza titolo, l'ATER ha attivato il procedimento di cui all'art. 34 della Legge Regionale di Basilicata n. 24/2007;
- che, successivamente alla notifica del provvedimento di rilascio, si è provveduto alla notifica del precetto e del successivo preavviso di rilascio, come disciplinati dal Codice di Procedura Civile;
- che è stato effettuato l'accesso, a mezzo dell'Ufficiale Giudiziario dell'Ufficio Unico Notifiche ed Esecuzioni del XXXXXXXX XX XXXXXXXX, presso l'immobile abusivamente occupato, al fine di ottenerne il rilascio coattivo;
- che si rende necessario corrispondere, in favore del suddetto Ufficio Notifiche, i diritti per l'attività espletata e per quella da porre ancora in essere per il raggiungimento della finalità di cui sopra;

DATO ATTO che l'importo da corrispondere è pari ad € 261,09;

VISTA la Legge Regionale n. 48 del 22/12/2023 con la quale è stata promulgato l'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2024, per tutti gli Enti della Regione Basilicata;

RILEVATO che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013;

VISTO Il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 261,09;
- 2) di liquidare e pagare, secondo le modalità indicate nel certificato di liquidazione, in favore dell'Ufficio Unico Notifiche ed Esecuzioni presso il XXXXXXXX XX XXXXXXXX, l'importo di € 261,09, a titolo di diritti di segreteria per le operazioni di rilascio coattivo dell'alloggio detenuto senza titolo dal sig. XXXXXXXX XXXXX.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo Pignatelli)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	RILASCIO IMMOBILE DETENUTO SENZA TITOLO. CODICE UNITA' IMMOBILIAR 7471. PAGAMENTO DIRITTI DI ACCESSO UFFICIALE GIUDIZIARIO.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to: Vincenzo Pignatelli

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitti di interesse tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 (avv. Vincenzo PIGNATELLI)
 F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
 (avv. Vincenzo PIGNATELLI)
 F.to: Vincenzo Pignatelli

Data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
 ing. Pierluigi ARCIERI

Data _____

F.to: Pierluigi Arcieri