



GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE N.179/2024

OGGETTO:	ASSISTENZA ALLE RETI DI ALTA E BASSA TENSIONE ALLA SEDE DELL'AZIENDA E FORNITURA SOFTWARE/HARDWARE PER IL TRIENNIO 2024/2026 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. DITTA AD MULTIMEDIA SRL.
----------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di novembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che con determinazione n.98/2024 è stata affidata l'assistenza e la manutenzione di tutte le reti di alta e bassa tensione (allarme, videosorveglianza, elettrica, telefonica, citofonica, lan, antincendio e di emergenza, impianto di sicurezza e antiintrusione) dell'Azienda alla ditta AD Multimedia Srl per il triennio 2024/2026;

CONSIDERATO che con determinazione n.98/2024 è stata impegnata la somma complessiva di 12.797,00 sul capitolo 110418, a favore della ditta AD Multimedia Srl, per l'anno 2024 e che alla data odierna tale somma risulta insufficiente a coprire i costi del servizio;

RILEVATO che per il predetto servizio, la ditta AD Multimedia Srl ha emesso fatture per lavori e forniture urgenti e non procrastinabili, per cui si rende necessario provvedere all'impegno di spesa per l'anno 2024, sul relativo capitolo di bilancio;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 36 del 19.07.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 36 del 24.09.2024, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di impegnare la somma ulteriore di € 3.510,00 per il servizio di assistenza e manutenzione di tutte le reti di alta e bassa tensione (allarme, videosorveglianza, elettrica, telefonica, citofonica, lan, antincendio e di emergenza, impianto di sicurezza e antiintrusione) dell'Azienda per l'anno 2024
2. di liquidare e pagare alla ditta "AD Multimedia Srl" il corrispettivo dovuto con specifico certificato di liquidazione.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	ASSISTENZA ALLE RETI DI ALTA E BASSA TENSIONE ALLA SEDE DELL'AZIENDA E FORNITURA SOFTWARE/HARDWARE PER IL TRIENNIO 2024/2026, INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA 2024. DITTA AD MULTIMEDIA SRL.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 110418 impegno (prov./def.) n. _____ € 3.510,00

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

f.to Pierluigi Arcieri